



# L'entrée en sixième

Un environnement qui change, une organisation différente, d'autres méthodes de travail, beaucoup de nouveaux visages... Votre enfant va devoir prendre ses marques.

Ce livret, constitué par les professeurs, peut vous aider à mieux suivre sa scolarité et son travail personnel.

Vous trouverez dans ce fascicule les attentes des professeurs concernant le travail personnel. Les professeurs se sont réunis par discipline pour rédiger ce document avec pour objectif d'aider les parents à accompagner leur enfant dans ce travail.

En introduction de ce document, je vous livre quelques remarques et conseils :

## **Remarques :**

- 1- L'acquisition, l'appropriation de connaissances **nécessite, à un moment ou un autre, un travail personnel.** C'est une réalité.
- 2- Au cours de ce travail, **la mémorisation, en faisant du sens, est une activité très importante.** C'est également un travail coûteux intellectuellement, difficile (il est plus facile de faire des exercices que d'apprendre une leçon) mais il est déterminant pour réussir.
- 3- La mémoire, pour retenir sur le long terme, **nécessite de revenir plusieurs fois sur l'objet à mémoriser** (l'inverse de la logique du travail pour le lendemain).
- 4- Un collégien **a du travail à la fin de chaque journée.** Celui-ci n'est pas obligatoirement inscrit en tant que tel dans le cahier de textes. Chaque soir, il faut « revisiter » l'ensemble des cours de la journée (commencer à apprendre ce qui semble devoir l'être...).

## **Conseils :**

- 1- **Créer une habitude :** Le travail personnel doit être inscrit dans l'emploi du temps quotidien de l'élève défini par la famille (tous les jours, de telle heure à telle heure...). Ce qui est ritualisé et non négociable est moins coûteux pour l'élève.
- 2- **Travailler personnellement, ce n'est pas uniquement « faire ce qui écrit sur l'agenda » :** il ne s'agit pas de se débarrasser de ce qui est écrit dans le cahier de textes, mais bien de préparer une future évaluation (devoir, contrôle,...) dont le rôle est de vérifier l'acquisition de telle ou telle connaissance ou compétence. Travailler dans cette optique, **c'est apprendre en essayant d'anticiper les questions qui me seront posées.** Travailler efficacement, **c'est prévoir le contrôle** et vérifier « que je suis capable de réaliser ce qui me sera demandé ».
- 3- **Planifier des rendez-vous de travail parents-enfants :** chaque semaine, de 2 à 6 reprises - suivant les possibilités, l'organisation familiale, suivant la personnalité de l'enfant - **inscrire** dans l'emploi du temps de la semaine **des moments formels** au cours desquels l'enfant présente le travail effectué (insister sur l'apprentissage des leçons). Il ne s'agit pas de tout voir, tout contrôler, mais de vérifier l'acquisition des connaissances sur 1 ou 2 leçons à chaque fois.

X. Chartrain, Principal du collège Jean Rostand

## **Le cahier de textes ou l'agenda**

Il sert à noter le travail à faire, le regarder avec votre enfant permet de l'aider à s'organiser.

## **Le carnet de liaison**

Il fait le lien entre la famille et le collège : règlement intérieur, absences, retards, modification d'emploi du temps, réunions, sorties, demandes de rendez-vous ...

## **Le relevé de notes**

Chaque mi-trimestre, un relevé de notes est donné à votre enfant par son professeur principal.

## **Le bulletin trimestriel**

Il sera remis en mains propres à la fin du premier trimestre, puis envoyé par la poste aux second et troisième trimestres. Les notes et commentaires des professeurs y figurent pour chaque discipline ainsi qu'une appréciation sur le travail et l'attitude de l'élève.

## **Le professeur principal**

Il ne faut pas hésiter à le rencontrer si vous posez des questions. Il reçoit les parents (généralement sur rendez-vous)

# Technologie

## Méthode de travail

Les apprentissages s'appuient sur des activités collectives et/ou individuelles dans la classe.

## Compléter le travail fait en classe

### Le soir du cours :

- 1 - se remémorer ce qui a été fait durant la séance sans regarder les documents ;
- 2 - lire les notes et les documents de travail.

### La veille du cours suivant :

Relire les notes et les documents de travail.

### Entre les 2 cours :

Compléter les fiches de travail par des recherches personnelles et des échanges avec les parents.

## Préparer un devoir, un contrôle

→ A la fin de chaque séquence (plusieurs cours sur un même thème), les **connaissances** abordées sont identifiées et répertoriées sur une fiche de couleur intitulée « Connaissances ». Elles doivent être **mémorisées**. Des contrôles écrits, notés dans le cahier de textes, portent sur ces connaissances.

→Le travail en classe (résultat de l'activité) est également évalué.

# Français

## Méthode de travail

- 1 - Relire le cours
- 2 - lire le texte à préparer à **haute voix**

## Apprendre une leçon

- 1 - Repérer le titre, le plan du cours et les mots clés
- 2 - Refaire à l'écrit les tableaux et les schémas de grammaire, conjugaison, vocabulaire
- 3 - Apprendre **par cœur** les règles, définitions et récitations.

## Faire un exercice

- 1 - lire le texte ou la leçon qui correspond à l'exercice
- 2 - Comprendre la consigne
- 3 - Rédiger **soigneusement** la réponse

## Préparer un devoir

- 1 - Bien relire l'ensemble des textes et apprendre les synthèses.
- 2 - S'interroger soi-même ou se faire interroger sur ce qui peut-être demandé.

# Arts plastiques

Votre enfant a cours d'arts plastiques pendant 55 minutes, une fois par semaine. Par conséquent, il a une semaine entière pour réaliser le travail demandé. Il est nécessaire que vous l'encouragez à **ne pas faire son travail à la dernière minute**.

La récupération des matériaux et des documents est essentielle au bon déroulement du cours. Lorsque cela est demandé, votre enfant a une semaine pour faire ses recherches, vous pouvez l'y aider mais **c'est avant tout à lui de s'organiser**.

## Particularité de la discipline :

Chaque sujet donné est encadré par des consignes écrites qui ont été expliquées en classe. Lorsque votre enfant commence un travail, il doit accepter de s'engager sans attendre un modèle de réponse. Les réponses sont forcément **personnelles** et **multiples** en arts plastiques.

**Aider son enfant c'est ne pas faire à sa place**. Ce qui est évalué ce n'est pas son habileté mais la manière dont il répondra aux consignes.

# Anglais

## Méthode de travail

En classe :

→Avoir son matériel

→Participer activement en :

- **parlant avec quelqu'un** et en **écoutant pour comprendre**.
- **écrivain** et en **lisant pour comprendre**

→Bien tenir son cahier de façon à être efficace

A la maison :

- Apprendre régulièrement **par cœur**
- Lire à haute voix pour s'entraîner à la prononciation.
- Faire les exercices demandés.

## Apprendre une leçon

- 1- Je retrouve, cahier fermé, les mots, les expressions, les phrases courtes, ... abordés dans la leçon ;
- 2- Je les apprends **par cœur** ;
- 3- A la fin de ce travail, je vérifie que **je suis capable de réciter par écrit, par oral et de traduire sans me tromper**, les mots, les expressions, les phrases courtes, ...

## Faire un exercice

**En classe** : Je note avec exactitude les consignes dans mon cahier de textes

**A la maison** : J'apprends la leçon avant de faire les exercices. Je soigne mes réponses et le travail demandé

## Préparer un devoir

Je suis l'ordre des travaux de révisions donné par le professeur ou la fiche « Pour le devoir, je dois savoir »

# Histoire – Géographie – Education civique

## 1- Méthode de travail

- Chaque chapitre est traité en 2 à 4 séances qui se suivent (1séance = 1 heure de cours)
- Durant chaque séance, les idées et les mots importants sont inscrits dans le cahier. Ils doivent être appris systématiquement pour la séance suivante.
- Pour chaque chapitre, une fiche de révision est distribuée pour préparer l'évaluation

## 2- Comment bien apprendre une leçon

**Temps 1** : Je relis le cours et je revois les documents utilisés.

**Temps 2** : Je retrouve, cahier fermé, les grandes idées, les mots et les dates clés du cours. Puis je les écris sur une feuille. Ensuite je les apprends par cœur.

**Temps 3** : Je refais les exercices, les cartes, ...

## 3 – Comment faire un exercice

**En classe** : Je note avec exactitude les consignes dans mon cahier de textes.

**A la maison** : Je lis les consignes attentivement pour les comprendre. Je vérifie dans mon classeur la signification des mots si nécessaire. Je soigne mes réponses et le travail demandé (écriture lisible – coloriage, découpage, collage, propres). Je relis mon travail.

## 4 – Bien préparer un devoir

**En classe** : j'écoute attentivement et je participe régulièrement.

**A la maison** : J'apprends ma leçon le jour même puis je la relis la veille du prochain cours ... dans le calme sans télévision ni musique. Je résume mon cours avec soin sans rien oublier. J'utilise ma fiche de révision pour vérifier sur quoi je peux être évalué. Je me fais interroger par quelqu'un. **A la fin de ce travail je dois être capable d'expliquer les grandes idées, les mots et les dates clés abordés dans le chapitre.**

# Sciences et vie de la terre

## Méthode de travail

En classe :

→ Le cahier doit être apporté à chaque séance. Il n'y a pas besoin du livre.

→ Le cours est écrit à partir des activités.

A la maison :

→ le temps de travail est de 20 minutes maximum.

→ Le cours de la séance précédente est à apprendre pour la séance suivante.

***Une fiche collée dans le cahier donne les conseils pour faire son travail en SVT***

## Apprendre une leçon

→ Je consulte mon cahier de textes pour vérifier le chapitre et la partie du cours à apprendre.

→ Les activités sont à relire et à savoir faire.

## Préparer une évaluation, un devoir

→ Attention : Même si ce n'est pas noté dans l'agenda, une évaluation sur 5 points sera possible en début d'heure. Elle ne portera que sur la leçon vue la semaine précédente.

→ Les évaluations sur 20 points seront prévues à l'avance et porteront sur plusieurs leçons.

# Mathématiques

Pour pouvoir apprendre correctement son cours, il faut d'abord **l'avoir suivi attentivement en classe** et avoir **recopié correctement**.

## Apprendre son cours

1. Relire le cours en repérant les mots importants.
2. Noter au crayon les passages qui ne sont pas compris, pour demander une explication au professeur le cours suivant.
3. Sur une feuille de brouillon, refaire les exemples.

## Faire un exercice

4. Relire la partie du cours en relation avec l'exercice.
5. Lire l'exercice en entier.
6. Répondre aux questions en justifiant soigneusement par un calcul. Conclure par une phrase.

## Préparer un contrôle

7. Relire le cours régulièrement.
8. Connaître et comprendre les mots de vocabulaire du cours.
9. Refaire les exercices faits en classe sur un brouillon seul, puis regarder la correction dans son cahier pour corriger les éventuelles erreurs.

## **SAVOIR SES TABLES DE MULTIPLICATION**

Elles doivent être acquises en arrivant en 6ème.

# Education musicale

Votre enfant a cours d'éducation musicale une fois par semaine. Par conséquent, entre deux séances il doit :

- revoir les notions apprises en ayant en tête l'œuvre écoutée en classe ;
- **Pratiquer régulièrement** en n'attendant pas le dernier moment pour s'entraîner ;
- Rechanter les passages appris lors de la séance précédente ;
- Respecter les méthodes d'apprentissage données par le professeur en cours.

Il a une semaine entière pour réaliser son travail personnel. Il est important de **ne pas attendre le dernier instant pour faire son travail**.